



## REQUERIMIENTO DE PUBLICACI3N DE CONVOCATORIA

I DATOS GENERALES DEL CARGO/PUESTO	
<b>Nombre del cargo/puesto</b>	<b>Profesional de Apoyo Equipo Previene EVSD</b>
<b>Instituci3n/Entidad</b>	<b>SENA Regi3n de Coquimbo – Municipalidad de Vicu1a</b>
<b>Nº de Vacantes</b>	<b>1</b>
<b>Área de Trabajo/Programa</b>	<b>Área de Prevenci3n - Programa SENDA Previene en la Comunidad</b>
<b>Regi3n</b>	<b>Coquimbo</b>
<b>Ciudad</b>	<b>Vicu1a</b>
<b>Objetivos del cargo</b>	Apoyar al Coordinador/a SENDA Previene en el fortalecimiento de la prevenci3n del consumo de alcohol y las otras drogas a nivel comunal, a trav3s de una gesti3n local de calidad y orientada a las personas. Lo anterior mediante la implementaci3n de la oferta preventiva de SENDA disponible en la respectiva comuna y alineado al componente preventivo presente a la Estrategia Nacional de Drogas 2021-2030.
<b>Funciones principales</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyar al Coordinador PREVIENE en la implementaci3n de la oferta preventiva de SENDA disponible en la comuna acorde a las orientaciones t3cnicas establecidas.</li><li>• Apoyar seg1n planificaci3n, una vinculaci3n efectiva con el entorno que permita, de manera constante, informar y sensibilizar a la comunidad sobre temáticas asociadas al consumo de alcohol y de otras drogas en la comuna.</li><li>• Apoyar y gestionar iniciativas/actividades de difusi3n y participar constantemente en instancias comunales vinculadas a la prevenci3n del consumo de alcohol y otras drogas, previa coordinaci3n con el Coordinador PREVIENE.</li><li>• Apoyar la labor del Coordinador PREVIENE en la constituci3n Mesa Comunal del Plan Elige Vivir Sin Drogas, y en la elaboraci3n y/o actualizaci3n el Plan de Acci3n Preventivo Comunal y sus acciones asociadas.</li><li>• Apoyar gestiones de procesos administrativos de la implementaci3n de programas SENDA a requerimiento del Coordinador PREVIENE.</li><li>• Cumplir con participar activamente en las instancias de capacitaci3n provistas por SENDA y seg1n los lineamientos de desarrollo profesional que el Servicio establece para el cargo.</li></ul>
II REQUISITOS DE LOS POSTULANTES	
<b>Nivel Educacional solicitado</b>	Título profesional de una carrera de, a lo menos, 8 semestres de duraci3n, otorgado por una universidad o instituto profesional del Estado o reconocido por éste o aquellos validados en Chile de acuerdo a la legislaci3n vigente. (1 a1o de experiencia profesional en el sector p1blico o privado)
<b>Carreras preferentes</b>	De preferencia carreras del área de las ciencias sociales como, por ejemplo: <ul style="list-style-type: none"><li>- Sociología</li><li>- Psicología</li><li>- Trabajo Social</li><li>- Otras afines</li></ul>
<b>Especializaci3n y/o capacitaci3n</b>	Cursos, diplomados u otros en ámbitos de prevenci3n del consumo de alcohol y otras drogas; Dise1o e Implementaci3n de Proyectos; Desarrollo Social.
<b>Experiencia laboral deseable</b>	1 a1o de experiencia profesional en áreas relacionadas a las ciencias sociales. Experiencia laboral deseable en alguno de los siguientes ámbitos: <ul style="list-style-type: none"><li>- Gesti3n de programas p1blicos.</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>- Sector Publico</li><li>- ámbito comunitario</li><li>- Prevenci3n y consumo de alcohol y otras drogas.</li><li>- Fundaciones y/o Corporaciones</li></ul>
<b>Competencias requeridas</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Planificaci3n y organizaci3n</li><li>- Proactividad</li><li>- Habilidades sociales, tolerancia a la frustraci3n y tendencia a la superaci3n</li></ul>
<b>III CONDICIONES DE TRABAJO</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Honorarios suma alzada</li><li>• Jornada completa</li><li>• Dedicaci3n exclusiva</li><li>• Ingreso mensual bruto \$898.618</li></ul>	
<b>IV DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA POSTULAR</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Currculum Vitae</li><li>• Fotocopia legalizada de título profesional o grado académico ante notario público</li><li>• Fotocopia de Cedula de Identidad por ambos lados.</li><li>• Declaraci3n jurada simple de NO consumo de drogas.</li><li>• Certificado de antecedentes personales con una vigencia no mayor a 60 días.</li><li>• Fotocopia simple de certificados que acrediten formaci3n adicional (Magíster, diplomado, postítulos), cuando lo hubiere.</li></ul>	
<b>V RECEPCI3N DE ANTECEDENTES Y POSTULACIONES</b>	
<p>Los/as interesados/as en postular deben hacer entrega de sus antecedentes en sobre cerrado en oficina de partes de la municipalidad, ubicada en calle San Martín 275, Vicuna o por correo electr3nico al <a href="mailto:vicunasendapreviene@munivicuna.cl">vicunasendapreviene@munivicuna.cl</a>; señalando el cargo al cual postula.</p> <p>El plazo para la recepci3n de antecedentes se llevará a efecto desde el martes 02 de noviembre hasta el martes 09 de noviembre del 2021, en el siguiente horario de atenci3n: 08:30 a 17:30 hrs.</p>	
<b>VI CONDICIONES GENERALES</b>	
<p>A la fecha de cierre de la recepci3n de las postulaciones al proceso de selecci3n, las personas interesadas deberán haber acreditado por completo todos sus antecedentes y requisitos solicitados. Los(as) postulantes son responsables de la completitud y veracidad de la informaci3n que presentan. La presentaci3n de documentos de postulaci3n incompletos, alterados y/o no presentaci3n de algún antecedente que respalde el cumplimiento de los requisitos, dejar sin efecto automáticamente la postulaci3n.</p> <p>Las etapas del proceso de selecci3n, son sucesivas y excluyentes entre ellas. Estas etapas pueden tener algunas variaciones, dependiendo del proceso y las necesidades del Servicio. La no presentaci3n a cualquier etapa, una vez citado(a), lo(a) imposibilitará de seguir adelante en el proceso.</p> <p>Asimismo, la Autoridad competente tendrá la facultad para declarar "Desierto" este proceso por falta de postulantes id3neos para el cargo, como también, de declararlo "Nulo" o "Sin efecto" por razones de fuerza mayor.</p>	